

**T.C.**  
**OSMANIYE VALİLİĞİ**  
**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**



# **HASAN AYBABA ANADOLU LİSESİ**

**2019-2023**

**STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vücd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Özalp*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüasit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Özalp*





## SUNUŞ :

Ülkenin kalkınmasını sağlayacak eğitilmiş bireyleri yetiştirmek için dünyadaki değişme ve gelişmelere paralel olarak okulların yeniden yapılandırılması gerekmektedir. Bunun içinde her 5 yılda stratejik planlamanın yapılması gerekmektedir.

Stratejik planla okulumuzun zayıf yönlerimizi iyileştirmeyi amaçlıyoruz. Bunun için hangi güçlü yönümüzü kullanmalıyız? Hangi fırsatlarımızı değerlendirmeliyiz? Bizi tehdit edebilecek unsurlardan nasıl korunmalıyız? Sorularının cevaplarını içeren kaynak ve zaman israfını önleyen bir yol haritası çiziyoruz.

Planlama ve planlama doğrultusunda çalışmalara başlama ve bu çalışmaların amacına ulaşması, çalışanların ekip ruhuyla hareket etmesi ile olacağı inancındayım bundan dolayı 2019-2023 stratejik planın uygulama aşamasında katkısı olacak tüm paydaşlara teşekkür eder başarılar ve kolaylıklar dilerim.

Selahattin ÇUHADAR

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>7</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>8</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>9</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ .....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	27
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	32
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>35</b>
MİSYONUMUZ .....	35
VİZYONUMUZ .....	35
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	36
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>37</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	37
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	40
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	47
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>49</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Selahattin ÇUHADAR	Müdür	Müdür Yardımcısı	Nazlı GÜL
Ferudun SEFER	Müdür Yardımcısı	Müdür Yardımcısı	Ali KÜÇÜKYAVUZ
Öğretmen	Faruk ÇİLOĞLU	Rehber Öğretmen	Mutlu KAYA
Okul Aile Birliği başkanı	Selda BİLİR	Öğretmen	Orhan ATEŞ
Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Mehmet ŞAŞMAZ	Öğretmen	Davut BÜLBÜL
		Veli	Züleyha GÜLMEZ



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz ilk defa 2002 Yılında, Osmaniye TOB Fen Lisesi bünyesinde 3 sınıf (Toplam 72 öğrenci) ile Osmaniye Anadolu Öğretmen Lisesi olarak eğitim ve öğretime başlamıştır. 2003 Yılında kendi binasına taşınan okulumuza, Ünlü Futbolcu ve Teknik Direktör Samet AYBABA'nın eğitime % 100 destek kampanyasından dolayı yaptığı destek ve katkılarından dolayı babası merhum Hasan AYBABA'nın adı verilmiştir. Okulumuza kurucu müdür olarak Ahmet HAYVA atanmış sonrasında Osman EMREM ve Selahattin ÇUHADAR vekâleten müdürlük yapmıştır.2010 yılının Şubat ayında Halil MİRCİ okulumuza müdür olarak atanmış 19/09/2014 tarihine kadar görevine devam etmiştir. 22/09/2014 tarihi itibari ile Selahattin ÇUHADAR okulumuza kadrolu müdür olarak atanmış olup görevine devam etmektedir. İlk mezunlarını 2005-2006 Eğitim-Öğretim yılında ilk mezunlarını veren okulumuz bu yıl itibariyle (2018) Onüçüncü mezunlarını vermiştir.

Açıldığı yıldan itibaren Osmaniye İl'inin gözde eğitim kurumlarından birisi olmayı hedefleyen Hasan Aybaba Anadolu Lisesi, seçkin kadrosuyla kısa zamanda eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel faaliyetlerde ön plana çıkmayı başarmıştır. Öğrencilerini Üniversiteye yerleştirmede yükselen bir başarı grafiği çizmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığının Öğretmen liselerinin kapatılması kararından sonra okulumuz 05/06/2014 tarihinde Hasan Aybaba Anadolu Lisesi adını almıştır. Okulumuz 2018-2019 Eğitim – Öğretim yılından itibaren Sınavla öğrenci alan okul statüsünü kazandı.

Okulumuz 1 Müdür, 3 Müdür Yardımcısı, 33 Öğretmen ve 576 öğrencisi ile eğitim-öğretime Osmaniye Fakı Uşağı Eğitim Kampüsü'ndeki binasında devam etmektedir. Aynı zamanda yatılı-pansiyonlu bir okul olan Hasan Aybaba Anadolu Lisesi kendisine bağlı Atatürk Kız Öğrenci Pansiyonu'nda 268 öğrenci barındırmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: OSMANİYE		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	FAKIUŞAĞI MAH. 45102 SK. 4/6	Coğrafi Konum (link):	<a href="#">HASANAYBABA</a>		
Telefon Numarası:	0328 826 10 24	Faks Numarası:	0328 826 10 25		
e- Posta Adresi:	758107@gmail.com	Web sayfası adresi:	Hasanaybaba.meb.k.12.tr		
Kurum Kodu:	758107	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı	10		
Öğrenci Sayısı:	Kız	311	Öğretmen Sayısı	Kadın	17
	Erkek	511		Erkek	23
	Toplam	535		Toplam	40
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 6
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		100 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		23

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	19	16	36
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	5	3	8
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>29</b>	<b>21</b>	<b>50</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

<b>Okul Bölümleri</b>		<b>Özel Alanlar</b>	<b>Var</b>	<b>Yok</b>
Okul Kat Sayısı	<b>3</b>	Çok Amaçlı Salon		<b>Yok</b>
Derslik Sayısı	<b>20</b>	Çok Amaçlı Saha		<b>Yok</b>
Derslik Alanları (m2)	<b>45</b>	Kütüphane	<b>Var</b>	
Kullanılan Derslik Sayısı	<b>20</b>	Fen Laboratuvarı	<b>Var</b>	
Şube Sayısı	<b>20</b>	Bilgisayar Laboratuvarı		<b>Yok</b>
İdari Odaların Alanı (m2)	<b>108</b>	İş Atölyesi		<b>Yok</b>
Öğretmenler Odası (m2)	<b>53</b>	Beceri Atölyesi		<b>Yok</b>
Okul Oturum Alanı (m2)	<b>870</b>	Pansiyon	<b>Var</b>	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	<b>5000</b>			
Okul Kapalı Alan (m2)	<b>2910</b>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	<b>700</b>			
Kantin (m2)	<b>48</b>			
Tuvalet Sayısı	<b>19</b>			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	15	13	30	11/A	19	11	30
9/B	18	12	30	11/B	18	9	33
9/C	14	16	30	11/C	13	10	31
9/D	22	7	31	11/D	11	15	11
9/E	17	13	30	11/E	6	2	27
10/A	16	12	34	12/A	19	19	29
10/B	13	17	33	12/B	14	10	26
10/C	17	13	34	12/C	21	9	29
10/D	19	11	31	12/D	10	13	27
10/E	18	12	31	12/E	8	5	20

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	22	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	200 Mgbt

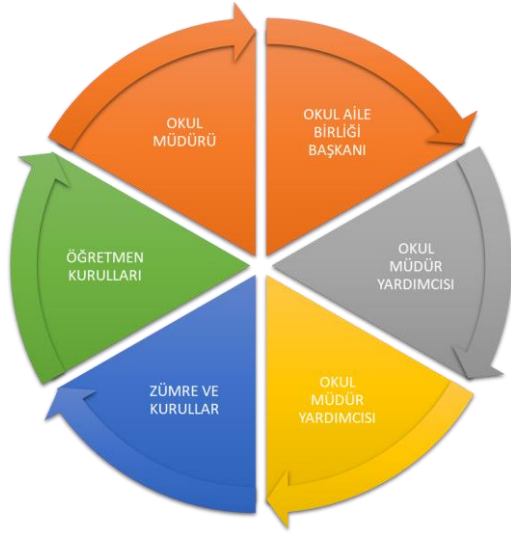
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	100.000	100.000
2018	120.000	120.000
2019		

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

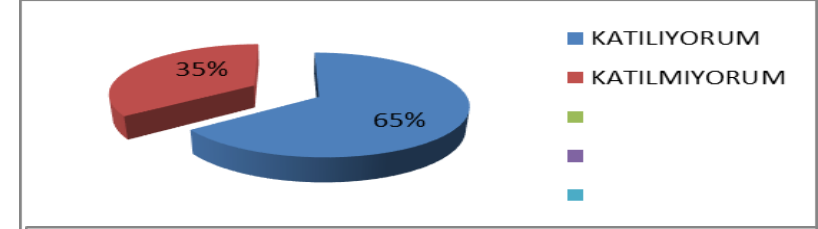


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

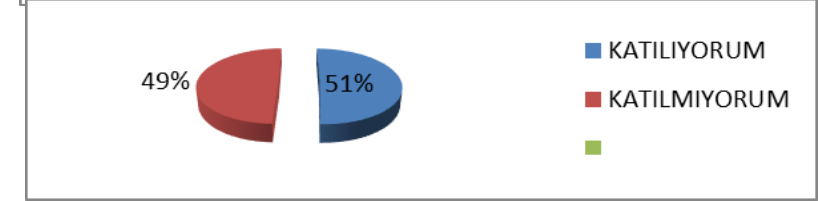


## Öğrenci Anketi Sonuçları:

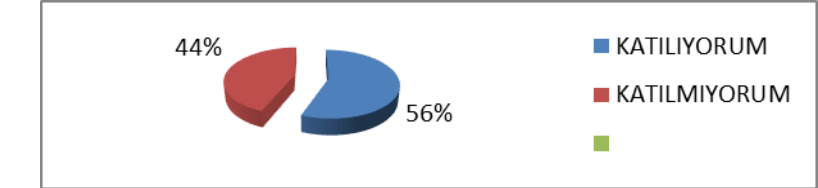
1) Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



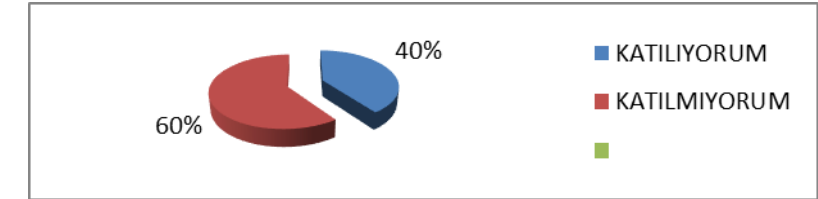
2) Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



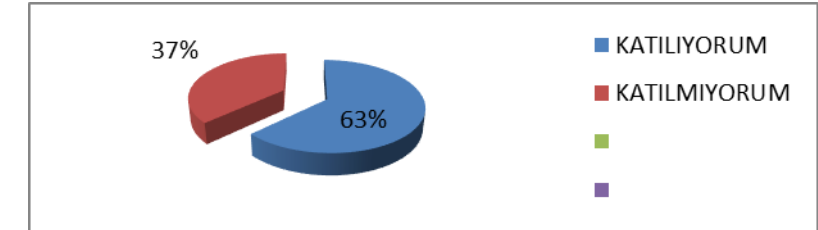
3) Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



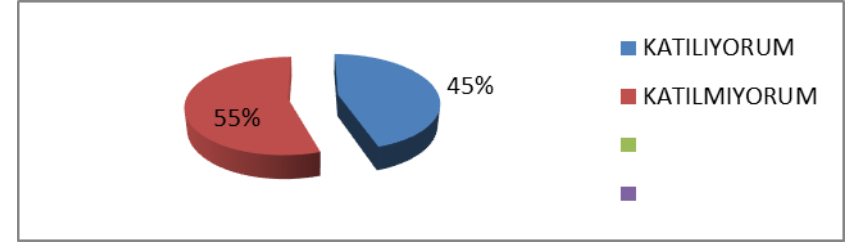
4) Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



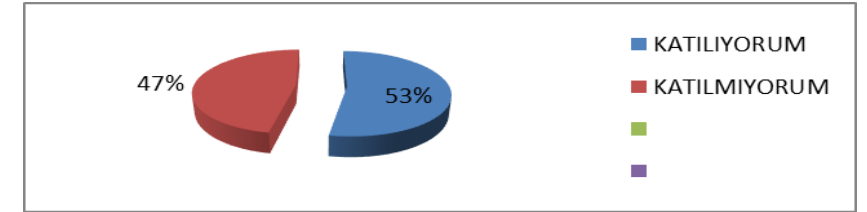
5) Okulda kendimi güvende hissediyorum.



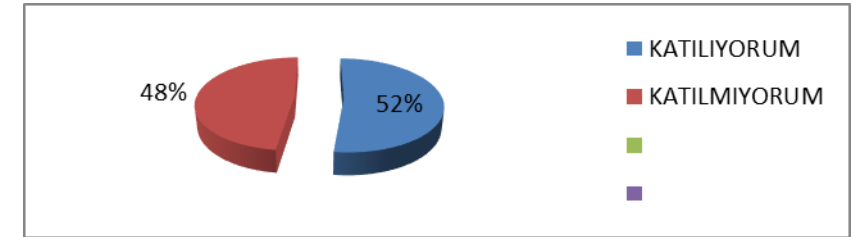
6) Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



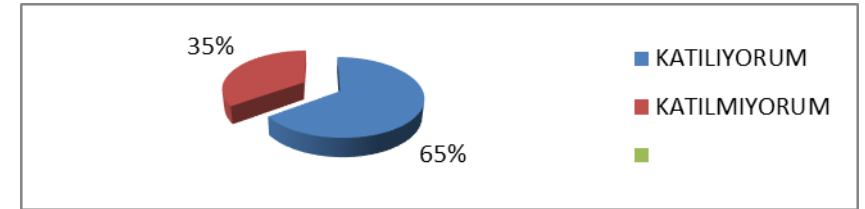
7) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



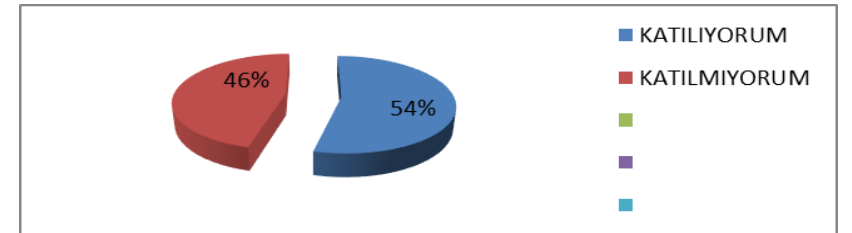
8) Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



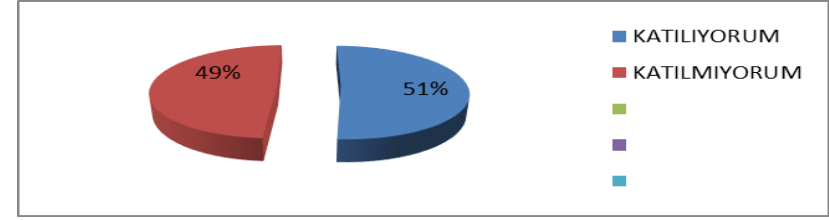
9) Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



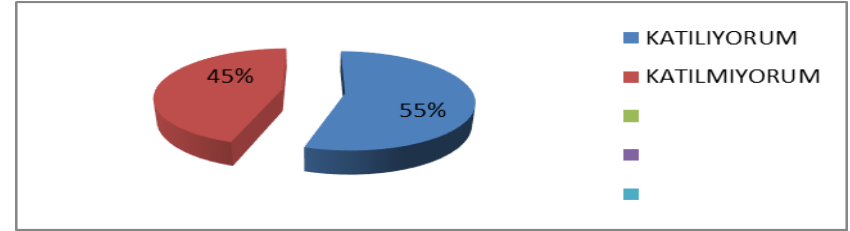
10) Okulun içi ve dışı temizdir.



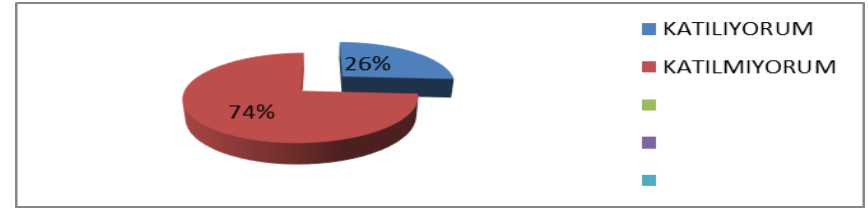
11) Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



12) Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

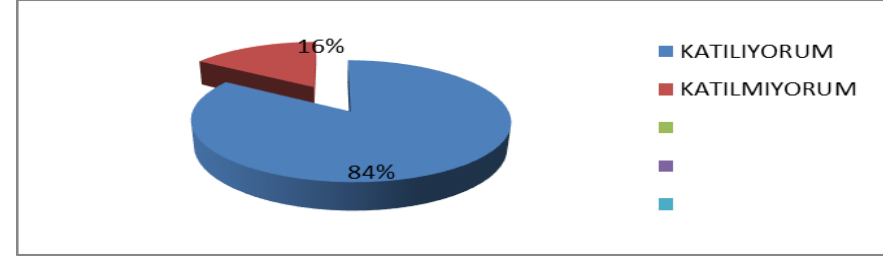


13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

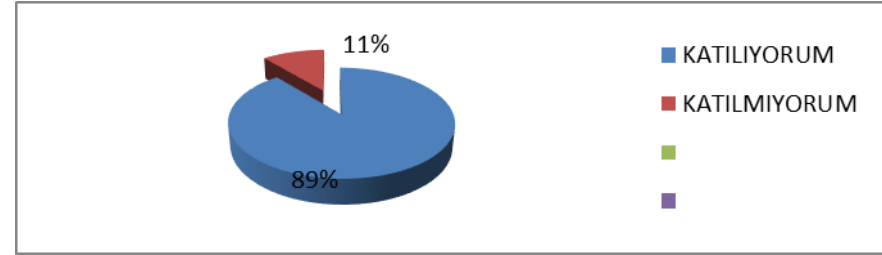


## Öğretmen Anketi Sonuçları:

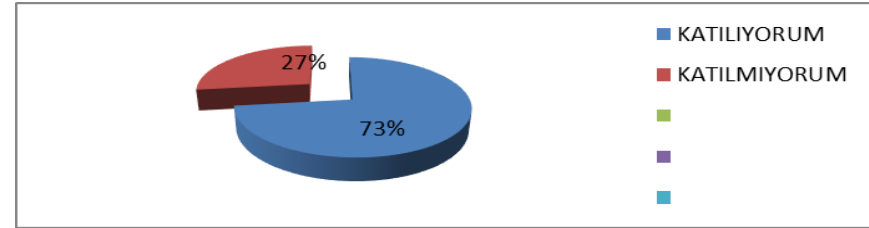
1) Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır



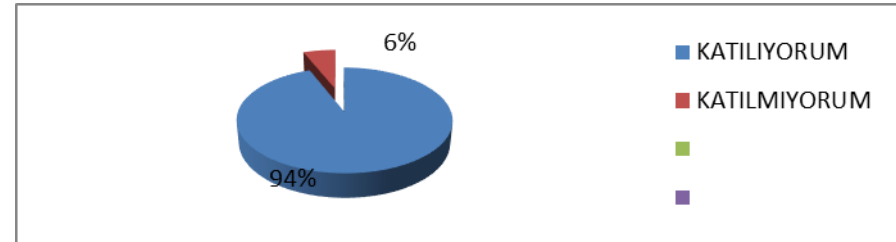
2) Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



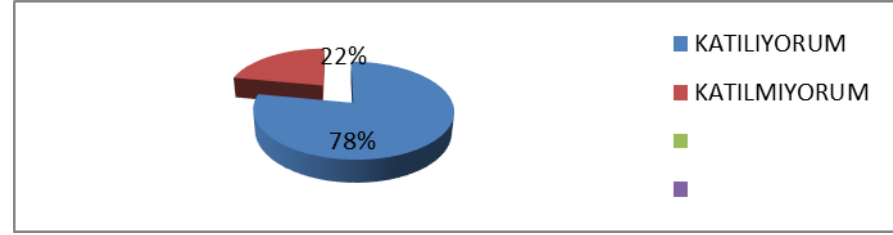
3) Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



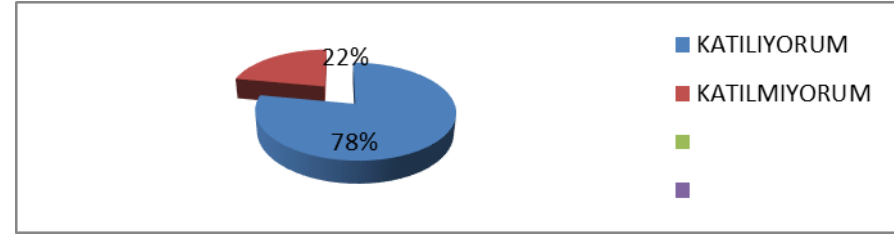
4) Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



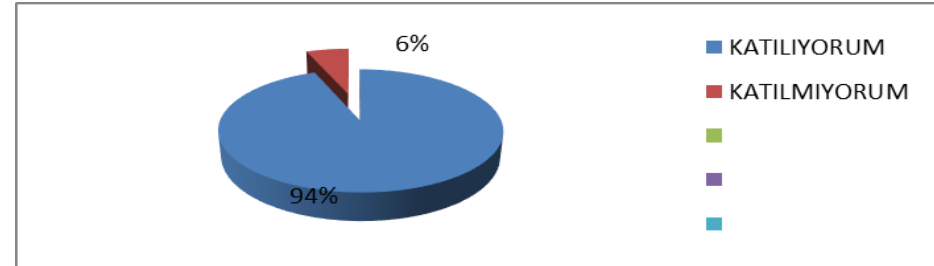
5) Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.



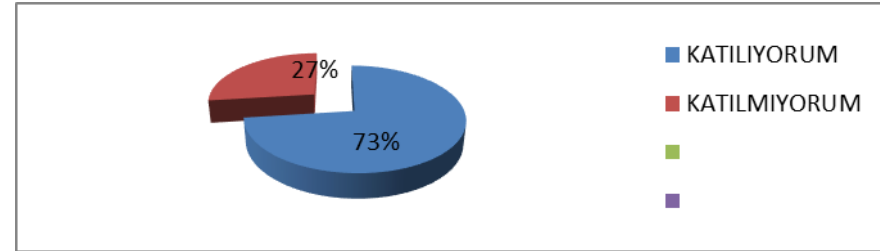
6) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.



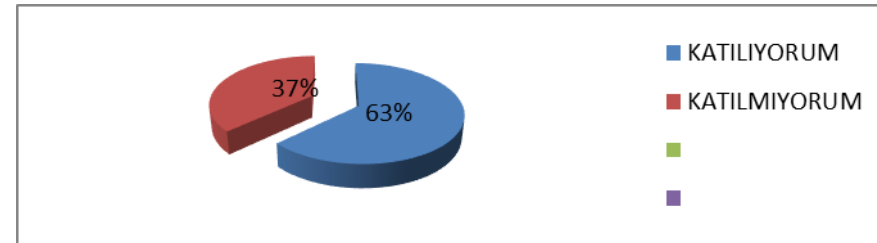
7) Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



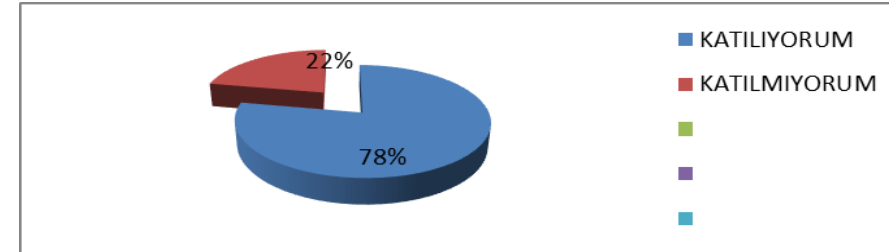
8) Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



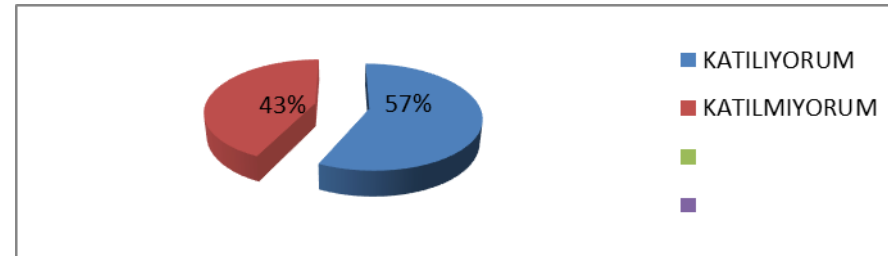
9) Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.



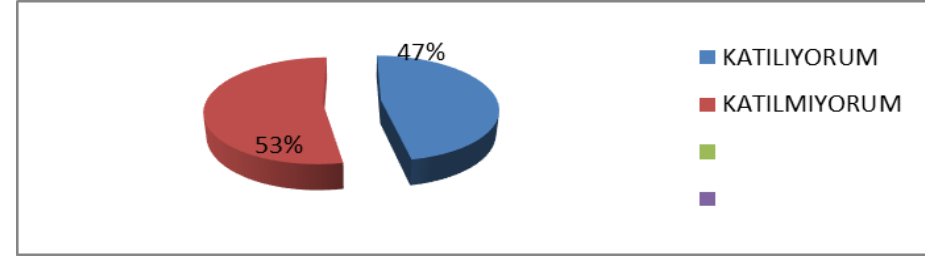
10) Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



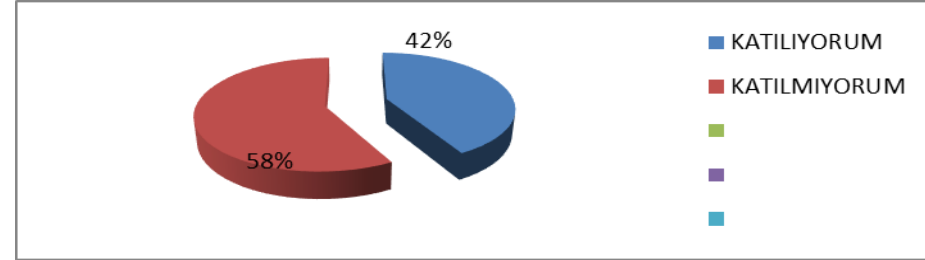
11) Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.



12) Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

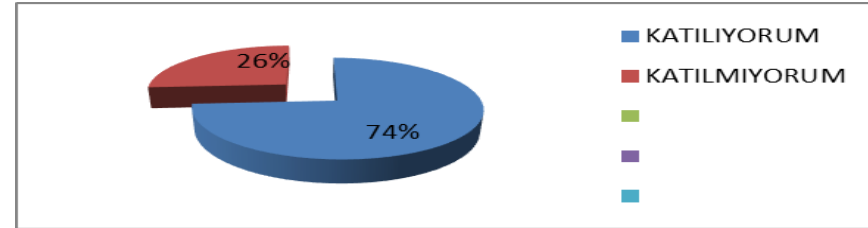


13) Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

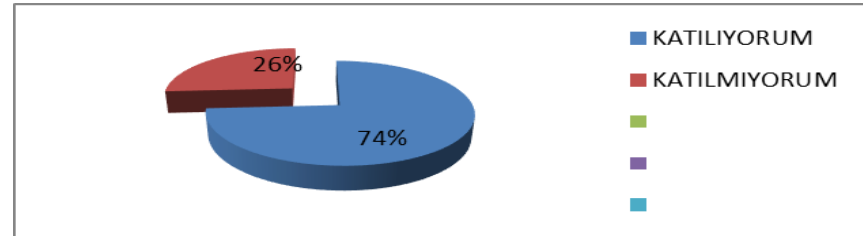


### Veli Anketi Sonuçları:

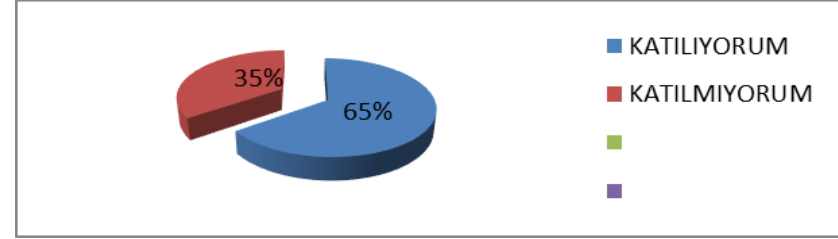
1) İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



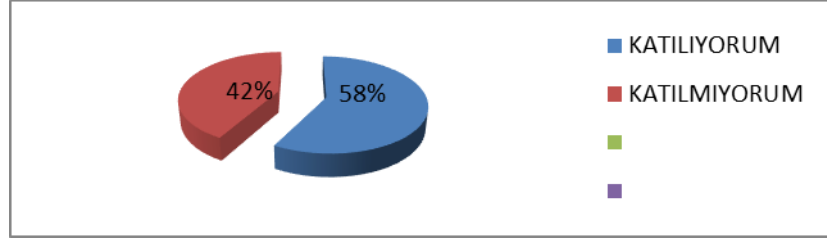
2) Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



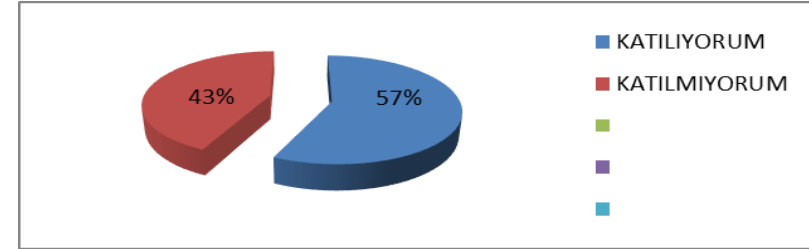
3) Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



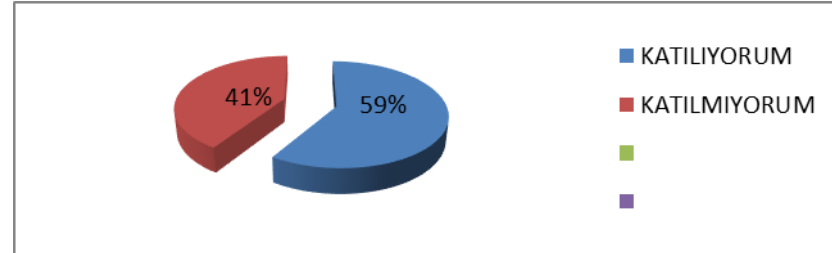
4) Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



5) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

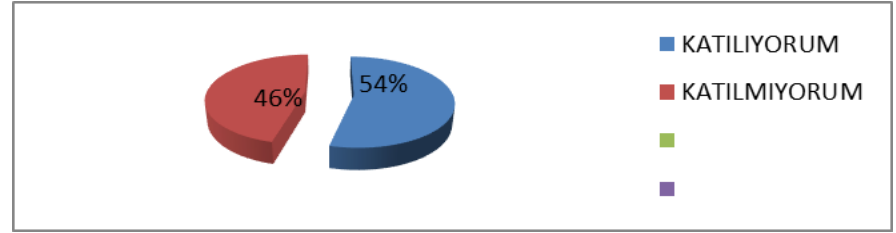


6) Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

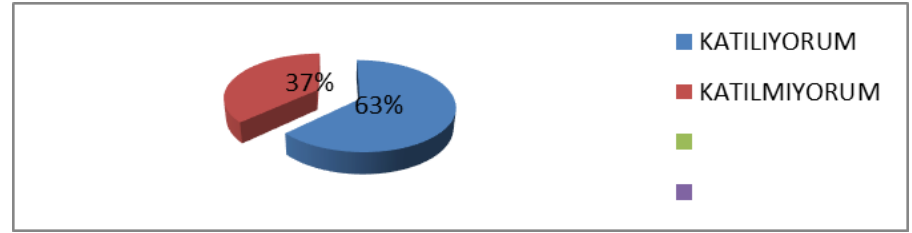




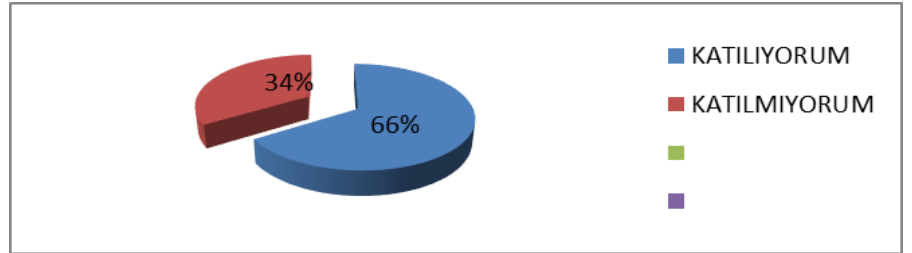
7) Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



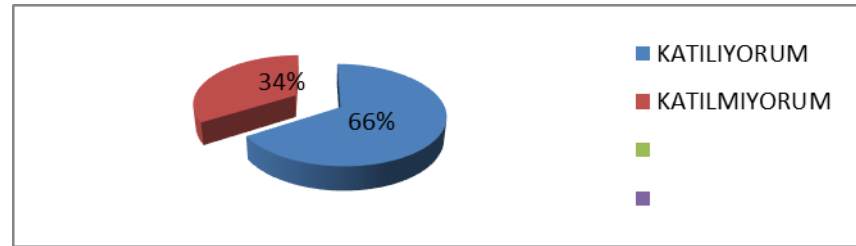
8) E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



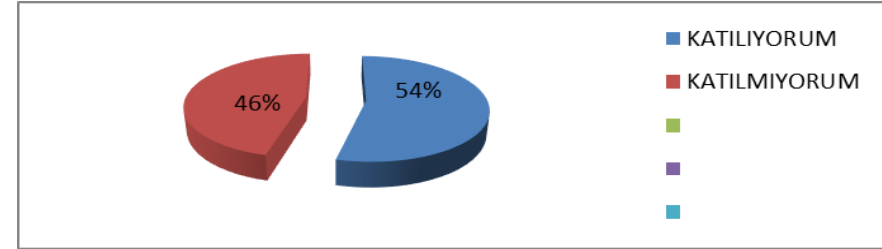
9) Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.



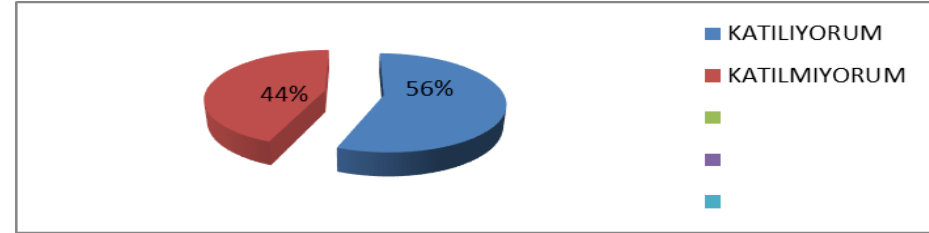
10) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



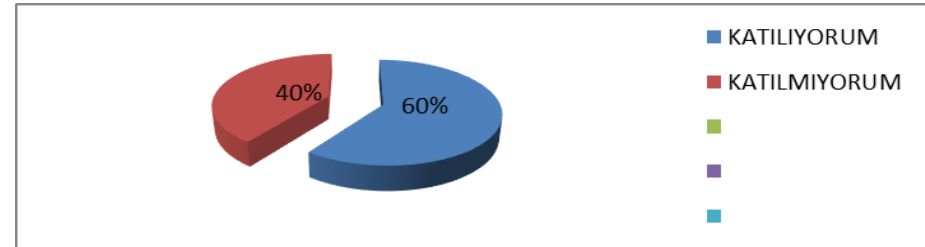
11) Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



12) Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	1. Ortaokulda akademik başarısı yüksek olan öğrencilerin sınavla okulumuza gelmesi. 2.Okuldaki disiplin olaylarının az olması.
Çalışanlar	1.Eğitim kadrosunun tecrübeli ve nitelikli olması. 2.Okulun, gelişime ve yeniliklere açık kadroya sahip olması. 3.Okulun teknolojiyi kullanabilen kadroya sahip olması.
Veliler	1. Veli eğitim seviyesinin orta-yüksek düzeyde olması
Bina ve Yerleşke	1.Okul binamızın Eğitim kampüsü içerisinde yer alması 2. Eğitim -Öğretim faaliyetlerini olumsuz yönde etkileyen uyarıcılardan uzak olması
Donanım	1. Okulumuzdaki öğrenme ortamının donanım ve teknoloji olarak

	<p>çok iyi olması.</p> <p>2. Okulumuzun Fatih projesi kapsamında olması.</p>
Bütçe	<p>1. Okulumuzun okul-aile birliği ve kantin kirası azda olsa düzenli gelir kaynaklarıdır. Bakanlığımızca her yıl düzenli olarak genel bütçeden okulumuz ihtiyaçları için ödenek geldiği görölmektedir.</p>
Yönetim Süreçleri	<p>1. Yöneticilerin tecrübeli ve liyakatlı olması.</p> <p>2. Okul yönetiminin demokratik ve şeffaf olması.</p>
İletişim Süreçleri	<p>1. Yönetici, öğretmen, öğrenci ve veli ilişkilerinde iletişimin iyi olması.</p>
Başarı	<p>.1. Üniversiteye yerleştirme başarısının yüksek olması.</p>

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	1. Seçilmiş öğrenci olmaktan kaynaklanan aşırı öz güven duymaları 2. Pansiyonumuzun diğer okul öğrencileri ile paylaşılması.
Çalışanlar	1. Okulumuz sınavla öğrenci alan proje kapsamında olmasına rağmen öğretmenlerin sınavsız okula atanması.
Veliler	1. Velilerle birebir görüşme imkânlarının sınırlı oluşu 2. Alan seçiminde velinin olumsuz etkisi
Bina ve Yerleşke	1. Okulun şehir merkezinde olmaması
Donanım	1.Okulun Konferans Salonu ve Sığınağının bulunmaması.
Bütçe	1. Okul Aile Birliğine velilerin katkısının olmaması.
Yönetim Süreçleri	1.Yöneticilerin sürekli değişmesi ve kadrolu olmaması.
İletişim Süreçleri	1. Zümre odalarının olmayışı.

## Dışsal Faktörler :

### Fırsatlar

Politik	1. Yeni öğretim programlarının benimsendiği, öğrenci merkezli eğitime önem verildiği, okul personelimizin tecrübeli, dinamik ve istekli olduğu tespit edildi.
Ekonomik	1. Okulumuzun genel bütçeli ve pansiyon bütçeli olması 2. Veli profilinin kültürel, sosyal ve ekonomik olarak üst düzeyde olması
Sosyolojik	1. Fen Lisesi, Sosyal Bilimler ve Merkez Anadolu Lisesi ile aynı kampüste yer alması. 2. Okulun yerleşim yerlerine uzak olması 3. Okulun yakınında Cebelibereket Kültür Merkezinin bulunması.
Teknolojik	4. Fatih projesi gibi projelerle okulların teknolojik olarak desteklenmesi.
Mevzuat-Yasal	1. Okulumuz sınavla öğrenci alan okul olması.
Ekolojik	2. Okulumuzun ağaçlandırılmış kampüs içerisinde olması 3. Kurumumuzun şehir merkezine uzak olması.

## Tehditler

Politik	
Ekonomik	1.Kampüs etrafındaki Kafe ve Büfelerin olması
Sosyolojik	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul saatleri dışında yabancıların okul binasına ve eşyalarına zarar vermeleri.</li><li>2. Mesleki yönlendirmede öğrenci velilerinin olumsuz etkisi</li></ol>
Teknolojik	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Elekriklerin sık sık kesilmesi.</li><li>2.İletişim araçları vasıtasıyla eğitim öğretim açısından olumsuz davranışların öğrenciler arasında hızlı yayılması</li></ol>
Mevzuat-Yasal	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul pansiyonunda farklı okuldan öğrencilerin kalması.</li><li>2. Okulumuzun da yer aldığı Eğitim Kampüsü'nde güvenlik zafiyetinin bulunması.</li><li>3. Kampüs yönetiminin olmaması.</li></ol>
Ekolojik	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okulun ve Öğrenci Yurdunun deprem fay hattına yakın olması.</li><li>2. Karaçay dere yatağına yakın olması</li></ol>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir



## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Orta Öğretimde Devamsızlık oranının yüksek olması
<b>2</b>	Hayat Boyu Öğrenmeye Katılımın yeterli düzeye erişmemiş olması
<b>3</b>	Hayat boyu öğrenmenin tanımın yeterli düzeyde olmaması
<b>4</b>	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algının oluşması
<b>5</b>	Bedensel engelli öğrenciler için okul ve kurumların yetersizliği

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
<b>1</b>	Ulusal ve Uluslararası Proje çalışmalarına katılan öğretmen ve öğrenci sayılarının yeterli olmaması
<b>2</b>	İlimizde öğrencileri zararlı alışkanlıklara özendirerek ortamların olması
<b>3</b>	Öğretmenlere yönelik Hizmet içi Eğitimin yetersiz olması
<b>4</b>	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımının yetersiz olması
<b>5</b>	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslarının nitelik ve nicelik bakımından yetersiz olması
<b>6</b>	Yabancı dil yeterliliğinin düşük olması
<b>7</b>	Okul sağlığı ve temizliği konusunda yetersizliklerin olması
<b>8</b>	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
<b>1</b>	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yetersiz olması
<b>2</b>	Stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
<b>3</b>	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersiz olması
<b>4</b>	Stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
<b>5</b>	İstatistik ve bilgi temini konusunda veri tabanının yeterli düzeyde olmaması
<b>6</b>	Genel bir izleme-değerlendirme sisteminin olmaması
<b>7</b>	Çalışan memnuniyet düzeyinin belirlenmesine yönelik çalışma yapılmaması
<b>8</b>	Okul ve kurumlarımızda yeterli iş güvenliği kapsamında risk analizlerinin yapılmaması
<b>9</b>	Çalışanların yönetim süreçlerine katılımlarının yeterli düzeyde sağlanmaması
<b>10</b>	Çalışanların motivasyonunu artıracak unsurların yetersiz olması

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

**İdare, öğretmen ve velinin işbirliği ile, sevgi saygı ve hoşgörü ortamında sağlıklı, birikimli, özgüvenli, insani değerleri benimsemiş tarihini ve kültürünü bilen, çağın gelişen ihtiyaçlarına ayak uydurabilen, yükseköğrenime hazır olan bireyler yetiştirmek.**

### **VİZYONUMUZ**

**Türk eğitim sisteminin değerlerini koruyup geliştirerek, tüm öğrencilerimizi hayallerindeki seçkin üniversitelere yerleştiren model bir okul olma.**

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) İletişim kanalları her zaman açık ve kişiler arası iletişimde şeffaflık ve empati esastır,
- 2) Okulumuz öğrenci merkezlidir. Yapılan tüm faaliyet ve alınan tüm kararlar bu esasa göre alınır,
- 3) Sözler ve eylemlerin örtüştüğü bir kurumdur,
- 4) Başarı vazgeçilmez hedefimizdir, tüm paydaşlar bu hedef için çalışır,
- 5) Eğitim çalışmalarımızın her aşamasında hesap vermeye hazır bir anlayış hâkimdir,
- 6) Her öğrenci bir değerdir; hiçbir öğrenci vazgeçilemez, dışlanamaz ve gözden çıkarılamaz,
- 7) Veli-okul-öğrenci el ele verirse yüksek başarı elde edileceği bilinir,
- 8) Çevre sorunlarına duyarlı bireylerden oluşan bir okul yapısı vardır,
- 9) Bilgi toplumu olmanın ve eğitimde teknolojiyi kullanmanın gereğine inanırız,

## **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

### **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI**

#### **TEMA-1: EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI**

##### **1.Eğitim ve Öğretime Katılım**

##### **1.2 Eğitim ve Öğretimi Tamamlama**

**STRATEJİK AMAÇ 1:** Okulumuzda öğrencilerimizin fiziksel, zihinsel, bilişsel, sosyal, estetik gelişimine katkı sağlayarak en temel hakkı olan eğitime; ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılıklarından ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında katılımlarına ve tamamlamalarına ortam ve imkân sağlamak.

**STRATEJİK HEDEF 1.1:** Okulumuzun her sınıf düzeyinde başta özel politika gerektiren öğrenciler olmak üzere tüm öğrencilerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılım ve tamamlama oranlarının arttırılması.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.	Okulumuzda Devamsızlık oranı(10 gün ve üzeri)%	40	30	25	20	15	10
PG.1.3.	Okulumuzdan açık öğretim Lisesine Kayıt yaptıran öğrenci sayısı	10	8	6	5	2	0
PG.1.4.	Görüşülen veli oranı	40	45	50	60	70	90
PG.1.5.	Okula uyum ve oryantasyon	150	150	150	150	150	150
PG.1.6.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	30	25	20	15	10	5
PG.1.7.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Bütün sınıf düzeylerimizde paydaşlarımızı eğitim öğretimi tamamlama ve devamsızlık konularında öğrenme fırsatlarından haberdar ederek bilişim teknolojilerini amaca uygun kullanılmasını sağlanacaktır.	Okul Müdür yardımcıları	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okullarda rehberlik hizmetlerini güçlendir okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelere kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Okul Rehber öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Okulun tüm sınıf düzeylerinde devamsızlık ve okuldan açık liseye geçiş nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulda devamsızlıkları azaltmak amacıyla 9.sınıf öğrencilerinin Ortaöğretime Uyumu ile ilgili çalışma yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Mayıs 2019

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### 2.1: Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları.

**STRATEJİK AMAÇ 2:** İdare, Öğretmen ve veli işbirliği ile öğrencilerimizi, temel insanî değer ve erdemleri kazanmış, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan ve hedeflediği yüksek öğretime yerleşebilen bireyler olarak yetiştirmek.

**STRATEJİK HEDEF 2.1.** Özellikle dezavantajlı öğrencilerimiz başta olmak üzere öğrencilerimizin akademik başarı düzeylerini, ruhsal, fiziksel, sanatsal ve sportif gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1.	TYT ortalama netler	21	22	23	24	25	30
	Türkçe :	8	10	11	12	13	15
	Sosyal Bilimler:	18	20	21	22	23	30
	Matematik :	10	12	13	14	15	18
	Fen Bilimleri :						



<b>PG.2.1.2.</b>	AYT ortalama netler Türk Dili Ve Ed. : Sosyal Bilimler : Matematik : Fen Bilimleri :	2 0,2 11 10	4 1 13 12	6 2 15 14	8 4 17 16	9 5 20 17	10 8 25 18
<b>PG.2.1.3</b>	Lisans ve Ön Lisans Programına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısının toplam öğrenci sayısına oranı %	35	55	60	65	70	75
<b>PG.2.1.4.</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	10	15	15	20	25
<b>PG.2.1.5.</b>	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı	30	50	60	70	75	80
<b>PG.2.1.6.</b>	Okul geneli düzenlenen sosyal etkinlik sayısı	10	12	15	15	20	30
<b>PG.2.1.7.</b>	Sosyal etkinliklere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı %	70	75	80	85	90	95
<b>PG.2.1.8.</b>	Öğrenci sağlığına yönelik düzenlenen eğitim sayısı.	2	2	3	4	4	5
<b>PG.2.1.9.</b>	Destekleme ve Yetiştirme Kursuna katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı %	20	20	25	30	35	50
<b>PG.2.1.10.</b>	Şiddetin önlenmesi ve azaltılması strateji ve eylem planı kapsamında öğrencilere düzenlenen faaliyet sayısı	2	4	5	7	10	12
<b>PG.2.1.11.</b>	Değerler eğitimi kapsamında hedeflenen davranışlara ulaşma düzeyine yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı. %	60	70	75	80	85	95
<b>PG.2.1.12.</b>	İyileştirilen etüt odası sayısı	1	1	2	2	2	3

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrenci başarılarını her kademedede izleyip değerlendirecek bir komisyon oluşturulacaktır.	Rehberlik servisi- Edebiyat, matematik, tarih coğrafya, kimya fizik biyoloji derslerinin zümre başkanları	
2.1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarında kaliteyi başarı odaklı olması sağlanacaktır.	Rehberlik servisi- Edebiyat, matematik, tarih coğrafya, kimya fizik biyoloji derslerinin zümre başkanları	
2.1.3	Okulumuzda başarı seviyesini artırmak amacıyla okul rehberlik faaliyetleri artırılacaktır..	Rehberlik servisi	
2.1.4	Her kademedeki öğrencilerin ulusal bazda yapılan sınavlarda motivasyonlarını arttırmaya yönelik projeler geliştirilecektir.	Rehberlik servisi	
2.1.5	Öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetlere katılımı arttırmak için Kamu kurum ve kuruluşları, Özel sektör, STK lar, dahil olmak üzere fiziki, beşeri imkanları kullanılacaktır.	Okul aile birliği, Beden eğitimi öğretmenleri	
2.1.6	Öğrencilerimizin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları açılması sağlanacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcıları	
2.1.7	Okulumuzda öğrenci sağlığı açısından daha uygun bir ortam oluşturulacaktır.	Okul idaresi	
2.1.8	Öğretmen ve öğrencileri dengeli beslenme sağlıklı yaşam, obezite hakkında bilinçlendirmek, okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Rehberlik servisi, Biyoloji ve sağlık bilgisi öğretmenleri	

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.9	Sağlıklı yaşam ile ilgili öğrenci eğitimlerinin sayısı artırılabacaktır.	Rehberlik servisi, Biyoloji ve sağlık bilgisi öğretmenleri	
2.1.10	Eğitimin tüm kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı arttırılacak,	Okul idaresi Rehberlik servisi, Beden eğitimi öğretmenleri	
2.1.11	Okulda tüm sınıf düzeylerinde Okuma kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla okuma etkinlikleri ve okul kütüphanesine yeni kitap temini konusunda çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Edebiyat öğretmenleri	
2.1.12	Okulda tüm sınıf düzeylerinde Okuma kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla okuma etkinlikleri ve okul kütüphanesine yeni kitap temini konusunda çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Edebiyat öğretmenleri	
2.1.13	Gerekli finansal kaynağı sağlamak için çalışmalar yapılacaktır ve bütçe oluşturulacaktır.	Tüm Edebiyat öğretmenleri	Okul Yönetimi

**Stratejik Hedef 2.2:** Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1. Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	0	2	3	4	5	10
		PG.2.2.1.2. Yerel/Ulusal veya Uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	0	0	0	0	0	0
		PG.2.2.1.3. Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	0	0	0	0	1	2
		PG.2.2.1.4. Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	0	0	0	0	2	2
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğrenci oranı %	20	255	25	30	40	50
		PG.2.2.2.2. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğretmen oranı %	5	10	10	15	20	20
		PG.2.2.2.3. Meslek tanıtımına-üst öğrenime tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	5	6	8	10	10	15
		PG.2.2.2.4. Meslek tanıtımına-üst öğrenim tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinliğe (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi) katılan öğrenci oranı	200	300	300	300	350	400
		PG.2.2.2.5. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	1	3	4	6	6	8
		PG.2.2.2.6. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	1/3	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2
PG.2.2.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	3	3	3	3	4	4
		PG.2.2.3.2. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı %	40	50	50	60	70	80

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.4.1. Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı %	0,5	0	0,1	0,1	1	2
		PG.2.2.4.2. Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	1/2	1/3	1/3	1/3	1/3	1/3
		PG.2.2.4.3. Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	1/10	1/10	1/10	1/10	1/20	1/20
		PG.2.2.4.4. Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı%	20	25	25	30	35	40
		PG.2.2.4.5. Spor lisansı olan öğrenci oranı	10	10	10	10	10	10
PG.2.2.5	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	PG.2.2.5.1. Okulun etkinliğinde bulunduğu/katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı %	40	60	60	70	75	80
		PG.2.2.5.2. Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı	40	60	60	70	75	80
PG.2.2.6	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	20	25	30	30	40	50	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Meslek tanıtımları ve bilimsel çalışmalara katkı vermek amacıyla Üniversite işbirlikleri kurulacaktır	Okul yönetimi Rehberlik servisi	
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Okul idaresi ve Proje rehber öğretmenleri	
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım özendirilecektir	Proje Rehber öğretmenleri ve ders öğretmenleri	
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenler için proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul yönetimince	
2.2.5	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Okul Rehberlik servisi ve okul idaresi tarafından bilgilendirilecek	
2.2.6	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Okul Rehber öğretmenleri	
2.2.7	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Okul yönetimi Sınıf Rehber öğretmenleri	
2.2.8	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb. kurum/ kuruluşlar ile iş birliği yapılacaktır.	Okul idaresi	
2.2.9	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi ve Edebiyat Tarih ve Beden Eğitimi öğretmenleri	
2.2.10	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	İl Milli eğitim Müdürlüğü	
2.2.11	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklerle okul hareketliliği ile öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul Edebiyat ve Tarih öğretmenleri	
2.2.12	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Kütüphanecilik kulübü ve Klüp Rehber öğretmenleri	
2.2.13	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Okul yönetimi	
* ...	...		

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### 3.1. Fiziki ve Mali Alt Yapı

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzda kapasiteyi gerçekleştirmek için mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırıp çağın gereklerine uygun yönetim ve organizasyon yapısını daha etkin hale getirmek.

**Stratejik Hedef 3.1:** Plan dönemi sonuna kadar fiziki ve mali alt yapı kaynaklarını etkin ve verimli kullanma kapasitesini artırmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1.	Okulda bakım ve onarım yapılacak sınıf sayısı	5	5	5	5	5	8
PG.3.1.2.	Okulumuzun pansiyonun etrafına dikilen meyve ağaç sayısı	30	40	50	60	70	80
PG.3.1.3.	Çok amaçlı salon veya konferans salonu sayısı	0	0	0	0	0	1
PG.3.1.4.	Okulumuzun pansiyonun etrafına dikilen meyve ağaç sayısı	30	40	50	60	70	80

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulumuzda eğitim ortamlarına yönelik kaliteyi artırmak için her yıl imkanlar dahilinde yenileme yapılacaktır..	Okul yönetimi	
3.1.2	Okul bahçemiz, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Beden öğretmenleri ve okul idaresi	
3.1.3	Okulumuza bağlı pansiyonumuzun konaklama kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak ve fiziki ortamlara ilişkin standartlar güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak geliştirilecektir.	Pansiyondan sorumlu müdür yardımcısı	
3.1.4	Okulumuzda genel amaçlı salon yapılarak öğrencilerin kullanılabilmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi	
3.1.5	Okul etrafının daha hoş görünmesi ve öğrencilerin doğa sevgisini artırmak için ağaçlandırma çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi çevre ve yeşil koruma kulübü öğretmenleri	
3.1.6	Okulumuzda internet altyapısı ile ilgili eksiklikler giderilecektir.	Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni	
3.1.7	Okulumuzun ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak karşılanması sağlanacaktır	Kimya öğretmenleri ve Fizik öğretmenleri, Okul idaresi	



**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	9	9	9	9	9	9
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	1/10	1/10	1/8	1/7	1/6	1/5
PG.3.2.3	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	20	20	30	30	40	40
PG.3.2.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	1/50	1/50	1/40	1/40	1/30	1/30
PG.3.2.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%20	%20	%20	%25	%25	%25
PG.3.2.6	Pansiyon doluluk oranı(Varsa)	%90	%90	%95	%95	%98	%98

\*Okul aile birliği ve diğer kaynaklardan yapılan tüm harcamaların öğrenci sayısına bölümü

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabilecek	Okul yönetimi ve Beden öğretmenleri	
3.2.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacak	Okul yönetimi	
3.2.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacak	Okul yönetimi ve okul Aile Birliği	
3.2.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Biyoloji ve Beden öğretmenleri	

**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

#### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	2	3	4	4	4	5
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	50	80	85	100	150	200
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı %	40	50	60	60	70	80
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	2	3	4	4	4	5
PG.3.3.5							

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul yönetimi	
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	Okul idaresi ve Bilişim Teknolojisi Rehber öğretmenive komisyon	
3.3.3	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	Okul yönetimi	

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	50.000	50.000	50.000	60.000	60.000	270.00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	45000	47000	49000	50000	55000	60000
<b>TOPLAM</b>						

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Hasan Aybaba Anadolu lisesi Stratejik Planı” nın onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, Stratejik Plan uygulamasının izleme ve değerlendirmesine başlanacaktır. İzleme, “Hasan Aybaba Anadolu Lisesi Stratejik Planında” ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmelerin sistemli olarak takip edilerek rapor haline getirilmesidir. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının stratejik amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Stratejik Planın uygulanmasından sorumlu bölüm, birim ve sorumlular, plan aşamasında tespit edilmiştir. Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve çalışmaların izleme ve değerlendirmesini yapabilmek için Stratejik plan izleme ve değerlendirme görevi “Stratejik Planlama Ekibine” verilmiştir. Stratejik amaçlar, hedefler, strateji ve politikalar, gerçekleştirmeler konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu birimler tarafından hazırlanacaktır. Bu raporlar altı aylık dönemler hâlinde ve iki nüsha hazırlanarak bir nüshası izleme değerlendirme ekibine, bir nüshası da “İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar Ge Birimine” iletilecektir. İzleme ve değerlendirme ekibi, birimlerden gelen altı aylık raporların stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü;

- Ne yaptık?

- Başardığımızı nasıl anlarız?

- Uygulama ne kadar etkili oluyor?

- Neler değiştirilmelidir?• Gözden kaçan unsurlar var mıdır? Sorularını da dikkate alarak bir rapor halinde Okul Müdürü’ne sunacaktır.

Ekip, Okul Müdürü’nden gelen kararlar doğrultusunda birimlere, geri bildirimler yapacaktır.